

## **ALTERAÇÃO DA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº. 001/2017 CI-PMI**

**Dispõe sobre a alteração do valor máximo pago para cada refeição no regime de adiantamento.**

O Sistema de Controle Interno do Município de Iraceminha, no uso de suas atribuições legais, em especial do disposto no art. 2º, inc. V da Lei Municipal nº 813, de 19 de dezembro de 2003, resolve expedir a seguinte Instrução Normativa:

Fica alterado o artigo nº 2 da Instrução Normativa 001/2017 para o valor máximo de R\$50,00 por refeição em regime de adiantamento

Art. 17º Esta Instrução Normativa entrará em vigor na data de sua publicação.

Iraceminha, 01 de fevereiro de 2021.

---

Tiones Ediel Franzen  
Controlador Interno

---

Jean Carlos Nyland  
Prefeito Municipal

ANEXO I – MODELO DE ROTEIRO DE VIAGEM PARA REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS

**SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA / ROTEIRO DE VIAGEM**

<b>Nome do servidor(a):</b>		<b>Cargo/Função:</b>		
		<b>Setor:</b>		
<b>Nº Banco:</b>	<b>Nº Agência:</b>	<b>Nº conta p/ depósito:</b>		
<b>CPF.:</b>	<b>RG.:</b>			
<b>End.:</b>		<b>Nº diárias:</b>	<b>Valor da Diária</b>	<b>Valor Total</b>
<b>Fone:</b>				
<b>Origem da viagem:</b>		<b>UF:</b>	<b>Destino da viagem:</b>	
			<b>UF:</b>	
<b>Data da saída:</b>	<b>Hora da saída:</b>	<b>Data do retorno:</b>	<b>Hora do retorno estimada:</b>	
<b>Tipo de Transporte:</b>		Veículo /Órgão informar modelo e placa:		
<b>Objetivo da viagem:</b>		Veículo /Próprio informar modelo e placa:		
<b>Nº da lei de concessão de diária:</b>				

Lei Municipal n.667/1999 e 837/2004

**TERMO DE COMPROMISSO**

Comprometo-me a apresentar Relatório de Viagem/Prestação de Contas acompanhado de comprovantes de passagens, comprovantes de participação em cursos e demais documentos que comprovem a realização da viagem, devidamente atestados.

---

**Assinatura do Servidor**